**科学研究費助成事業応募に係る応募資格確認書**

（科研費以外の外部研究費等で雇用されている非常勤職員用）

**１・科学研究費助成事業への応募を予定している非常勤職員の状況**

|  |  |
| --- | --- |
| 所属（分野名、プロジェクト名等） |  |
| 氏名 |  |
| 勤務日数／月 | 月あたり　　日勤務 |
| 雇用区分 | 区分 |
| 今回応募予定の研究種目 |  |
| 〃　　　課題名 |  |

**２・雇用元研究者**

|  |  |
| --- | --- |
| 所属（分野名、プロジェクト名等） |  |
| 氏　名 |  |
| 雇用している研究費情報  （外部研究費の種類、課題番号等） |  |

**３・１の職員について、科学研究費助成事業への応募資格を有していると判断できる理由等**

　（当研究所での業務状況、当研究所以外での実績、現在主体的に行っている研究、エフォートの確保方法など・・）

（チェックを入れてください）

* 雇用元の研究に費やす以外の時間を使用して、個人の研究を行うことに問題がないことを確認済み

以上のことから、当該職員については、雇用元の業務以外に自ら主体的に科学研究費助成事業の研究を行う時間の確保は可能であり、エフォート管理も適切に行うことができると考えられるので、科学研究費助成事業への応募資格を有しているものと判断いたします。

　　　　　　 年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　【雇　用　者】所　　属：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　職・氏名：　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　【被　雇　用　者】所　　属：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　職・氏名　　　　　　　　　　　　　印